

**Regulamin rekrutacji  
do V Liceum Ogólnokształcącego  
im. Księcia Józefa Poniatowskiego w Warszawie  
w roku szkolnym 2018/2019**

**§ 1. PODSTAWA PRAWNA**

1. Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. w brzmieniu obowiązującym przed 26 stycznia 2017r., zwana dalej Ustawą.
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dn. 14 marca 2017r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018–2019/2020 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia, dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum (Dz. U. z 2017r., poz. 586).
3. Zarządzenie nr 3 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 30.01.2018 r. w sprawie rekrutacji uczniów do publicznych liceów, techników, szkół branżowych I stopnia, szkół dla dorosłych i szkół policealnych na rok szkolny 2018/2019.

**§ 2. ZASADY OGÓLNE**

1. Rekrutacja do V Liceum Ogólnokształcącego im. Księcia Józefa Poniatowskiego w Warszawie, zwanego dalej V LO, będzie prowadzona z wykorzystaniem systemu elektronicznego wspomaganie naboru.
2. W systemie tym kandydat określa swoje preferencje odnośnie szkoły i oddziałów na etapie składania dokumentów.
3. W terminach przewidzianych w regulaminie rekrutacji kandydaci, dla których V LO jest szkołą pierwszego wyboru, składają w sekretariacie szkoły podanie-kwestionariusz będący wydrukiem wygenerowanym w internetowym systemie rekrutacji.
4. Podanie-kwestionariusz składane do szkoły we wstępnym okresie rekrutacji musi być podpisane przez rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.
5. W procesie rekrutacji kandydat zostaje przydzielony tylko do jednego oddziału lub nie zostaje przyjęty do żadnego oddziału, jeśli do żadnego ze wskazanych oddziałów nie uzyskał wystarczającej liczby punktów uprawniających do przyjęcia. Jeżeli kandydat uzyskał liczbę punktów uprawniającą go do przyjęcia, do więcej niż jednego oddziału – zostaje on przydzielony do tego oddziału, który określił jako swoją pierwszą preferencję.
6. Warunkiem przyjęcia do V LO zakwalifikowanego przez system ucznia jest potwierdzenie woli podjęcia nauki w V LO oraz złożenie w szkole oryginału świadectwa i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego i oświadczenia potwierdzającego wolę nauki w danej szkole.

**§ 3. KOMISJA REKRUTACYJNA**

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klas pierwszych, Dyrektor Szkoły powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną, wyznacza jej przewodniczącego i jej członków.
2. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy weryfikacja spełniania przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.

3. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej umożliwia członkom Komisji zapoznanie się z wnioskami o przyjęcie do szkoły i załączonymi do nich dokumentami oraz ustala dni i godziny posiedzeń Komisji.
4. Posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej zwołuje i prowadzi przewodniczący Komisji.
5. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może zwoływać posiedzenia Komisji poza ustalonymi dniami i godzinami posiedzeń komisji.
6. Prace Komisji Rekrutacyjnej są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu komisji bierze udział co najmniej 2/3 osób wchodzących w skład komisji.
7. Osoby wchodzące w skład Komisji Rekrutacyjnej są obowiązane do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia Komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.
8. Protokoły postępowania rekrutacyjnego zawierają w szczególności: datę posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej, imiona i nazwiska przewodniczącego oraz członków Komisji obecnych na posiedzeniu, a także informacje o podjętych czynnościach lub rozstrzygnięciach. Protokół podpisuje przewodniczący i członkowie Komisji Rekrutacyjnej.
9. Do protokołów postępowania rekrutacyjnego załącza się w szczególności:
  - a. listę zweryfikowanych wniosków o przyjęcie do szkoły oraz informację o podjętych czynnościach,
  - b. informację o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom za poszczególne kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym;
  - c. informację o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego;
  - d. listę kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych;
  - e. listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

#### **§ 4. WYMAGANE DOKUMENTY**

1. Podanie o przyjęcie do szkoły, będące wydrukiem wygenerowanym przez system ze strony internetowej wspomaganie rekrutacji, potwierdzone własnoręcznym podpisem kandydata i rodzica (prawnego opiekuna).
2. Kopia świadectwa ukończenia gimnazjum poświadczona za zgodność z oryginałem przez dyrektora gimnazjum.
3. Kopia zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego poświadczona za zgodność z oryginałem przez dyrektora gimnazjum.
4. Zaświadczenia o udziale i sukcesach w konkursach przedmiotowych, dyplomy, zaświadczenia umożliwiające skorzystanie ze szczególnych uprawnień.
5. Kandydaci umieszczeni na listach kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia składają: oświadczenia potwierdzające wolę podjęcia nauki w V LO, oryginał świadectwa ukończenia gimnazjum i oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego oraz trzy fotografie.

#### **§ 5. TERMINARZ REKRUTACJI**

1. **Od 10 maja (czwartek) od godz. 10.00 do 18 maja (piątek) do godz. 15.00.**  
Kandydaci do klasy pierwszej składają w V LO wnioski o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.

2. **Od 15 czerwca (piątek) od godz. 10.00 do 19 czerwca (wtorek) do godz. 16.00.**  
Kandydaci mają możliwość dokonania zmiany wyboru szkoły (na tym etapie brak możliwości wyboru szkoły, do której przeprowadzany jest sprawdzian uzdolnień kierunkowych, kompetencji językowych i próba sprawności fizycznej, chyba że kandydat przystąpił do nich w maju).
3. **Od 22 czerwca (piątek) od godz. 12.00 do 27 czerwca (środa) do godz. 16.00.**  
Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia gimnazjum i zaświadczenie o wynikach egzaminu gimnazjalnego (kopie poświadczone za zgodność przez gimnazjum). Kandydaci (**po sprawdzeniu poprawności wprowadzenia swoich ocen i innych osiągnięć do sytemu elektronicznego**) składają w V LO następujące dokumenty:
  - a. **kopię świadectwa ukończenia gimnazjum** (poświadczoną za zgodność z oryginałem przez dyrektora gimnazjum, które kandydat ukończył),
  - b. **kopię zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu** przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w gimnazjum (poświadczoną za zgodność z oryginałem przez dyrektora gimnazjum, które kandydat ukończył),
  - c. **inne dokumenty** wskazane przez organ prowadzący.

Na każdej stronie kopii należy umieścić adnotację: „**Stwierdzam zgodność z oryginałem**”, datę, pieczęć urzędową szkoły o średnicy 36 mm oraz pieczęć imienną dyrektora szkoły i podpis dyrektora lub upoważnionej przez niego osoby.

4. **6 lipca (piątek) do godz. 12.00.**  
Szkolna Komisja Rekrutacyjno-Kwalifikacyjna ogłasza listy kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej i kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata, a także najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.
5. **Od 6 lipca (piątek) od godz. 12.00 do 12 lipca (czwartek) do godz. 10.00.**  
Kandydaci umieszczeni na listach kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia składają: oświadczenia potwierdzające wolę podjęcia nauki w V LO oraz **oryginał świadectwa i oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w gimnazjum**. Dodatkowo zakwalifikowani kandydaci zobowiązani są dostarczyć: trzy zdjęcia legitymacyjne (podpisane) wypełniony kwestionariusz rekrutacyjny dostępny na stronie internetowej V LO oraz kartę zdrowia.
6. **12 lipca (czwartek) do godz. 16.00.**  
Szkolna Komisja Rekrutacyjno-Kwalifikacyjna ogłasza listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych (lub informację o liczbie wolnych miejsc) uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.
7. **Terminarz rekrutacji uzupełniającej.**  
Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor szkoły przeprowadza rekrutację uzupełniającą. W przypadku braku wolnych miejsc rekrutacja uzupełniająca nie będzie prowadzona.
  - a. **Od 13 lipca (piątek) od godz. 8.00 do 16 lipca (poniedziałek) do godz. 16.00** – składanie podań o przyjęcie w rekrutacji uzupełniającej oraz kopii świadectwa ukończenia gimnazjum i zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego.

W podaniu należy podać typ oddziałów, o przyjęcie do których ubiega się kandydat oraz liczbę punktów do danego oddziału.

- b. **Od 13 lipca (piątek) do 28 sierpnia (wtorek)** – weryfikacja wniosków do szkoły i innych złożonych dokumentów przez Komisję Rekrutacyjną.
- c. **29 sierpnia (środa) do godz. 12.00** – ogłoszenie przez Szkolną Komisję Rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej oraz kandydatów niezakwalifikowanych. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów podane w kolejności alfabetycznej oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata, a także najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.
- d. **Od 29 sierpnia (środa) do godz. 12.00 do 30 sierpnia (czwartek) do godz. 16.00** kandydaci umieszczeni na listach kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia w rekrutacji uzupełniającej składają oryginał świadectwa ukończenia gimnazjum i oryginał zaświadczenia o wynikach o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w gimnazjum.
- e. **31 sierpnia (piątek) do godz. 12.00** Szkolna Komisja Rekrutacyjna ogłasza listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do liceum. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych podane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.

## **§ 6. OFERTA EDUKACYJNA V LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO IM. KSIĘCIA JÓZEFA PONIATOWSKIEGO W WARSZAWIE**

1. W V LO w roku szkolnym 2018/2019 otwiera się następujące **klasy pierwsze**:

### **1A – KLASA SPOŁECZNA**

Dwa obowiązkowe rozszerzenia: **język polski i geografia**.

Rozszerzenie geografii rozpoczynamy od drugiego półrocza klasy pierwszej (po zrealizowaniu w pierwszym półroczu tego przedmiotu w zakresie podstawowym). Język polski realizowany jest w zakresie podstawowym równoległe z zakresem rozszerzonym.

**Trzecie rozszerzenie** do wyboru przez ucznia od drugiej klasy: **historia** (w zakresie rozszerzonym realizowana jest w wymiarze 240 godzin w cyklu kształcenia) **lub** **matematyka** (w zakresie rozszerzonym realizowana jest w wymiarze 240 godzin w cyklu kształcenia dodanych do obowiązkowych 300 godzin w zakresie podstawowym w cyklu kształcenia). Decyzję o wyborze trzeciego rozszerzenia uczeń podejmuje w klasie pierwszej (styczeń–luty).

**Obowiązkowymi przedmiotami uzupełniającymi** w tym typie klasy, realizowanymi od klasy drugiej, są **historia i społeczeństwo** oraz **elementy filozofii społecznej** (przedmiot szkolny).

### **1B – KLASA MATEMATYCZNO-FIZYCZNA**

Dwa obowiązkowe rozszerzenia: **matematyka i fizyka**.

Rozszerzenie fizyki rozpoczynamy od drugiego półrocza klasy pierwszej (po zrealizowaniu w pierwszym półroczu tego przedmiotu w zakresie podstawowym). Matematyka realizowana jest w zakresie podstawowym równoległe z zakresem rozszerzonym.

**Obowiązkowymi przedmiotami uzupełniającymi** w tym typie klasy, realizowanymi

od klasy drugiej, są **historia i społeczeństwo** oraz **elementy programowania** (przedmiot szkolny).

#### **1C – KLASA CHEMICZNO-FIZYCZNA**

Dwa obowiązkowe rozszerzenia: **chemia i fizyka**.

Rozszerzenia rozpoczynamy od drugiego półrocza klasy pierwszej (po zrealizowaniu w pierwszym półroczu tych przedmiotów w zakresie podstawowym).

**Trzecie rozszerzenie** od drugiej klasy: **matematyka** (w zakresie rozszerzonym realizowana jest w wymiarze 240 godzin w cyklu kształcenia dodanych do obowiązkowych 300 godzin w zakresie podstawowym w cyklu kształcenia)

**Obowiązkowym przedmiotem uzupełniającym** w tym typie klasy, realizowanym od klasy drugiej, jest **historia i społeczeństwo**.

#### **1D – KLASA BIOLOGICZNO-CHEMICZNA**

Dwa obowiązkowe rozszerzenia: **biologia i chemia**.

Rozszerzenia rozpoczynamy od drugiego półrocza klasy pierwszej (po zrealizowaniu w pierwszym półroczu tych przedmiotów w zakresie podstawowym).

**Trzecie rozszerzenie** od drugiej klasy: **matematyka** (w zakresie rozszerzonym realizowana jest w wymiarze 240 godzin w cyklu kształcenia dodanych do obowiązkowych 300 godzin w zakresie podstawowym w cyklu kształcenia)

**Obowiązkowymi przedmiotami uzupełniającymi** w tym typie klasy, realizowanymi od klasy drugiej, są **historia i społeczeństwo** oraz **języki klasyczne w medycynie** (przedmiot szkolny).

#### **1E – KLASA MATEMATYCZNO-GEOGRAFICZNA**

Dwa obowiązkowe rozszerzenia: **matematyka i geografia**.

Rozszerzenie geografii rozpoczynamy od drugiego półrocza klasy pierwszej (po zrealizowaniu w pierwszym półroczu tego przedmiotu w zakresie podstawowym). Matematyka realizowana jest w zakresie podstawowym równoległe z zakresem rozszerzonym.

**Trzecie rozszerzenie** do wyboru przez ucznia od drugiej klasy: **fizyka** lub **wiedza o społeczeństwie** (obydwa przedmioty w zakresie rozszerzonym realizowane są w wymiarze 240 godzin w cyklu kształcenia). Decyzję o wyborze trzeciego rozszerzenia uczeń podejmuje w klasie pierwszej (styczeń–luty).

**Obowiązkowymi przedmiotami uzupełniającymi** w tym typie klasy, realizowanymi od klasy drugiej, są **historia i społeczeństwo** oraz **język angielski w biznesie** (przedmiot szkolny).

2. Na etapie rekrutacji do liceum uczeń dokonuje wyboru drugiego języka obcego nowożytnego spośród: **języka niemieckiego** (poziom podstawowy i średniozaawansowany), **języka francuskiego** (poziom podstawowy i średniozaawansowany) i **języka rosyjskiego** (poziom podstawowy).
3. Na etapie rekrutacji do liceum uczeń deklaruje uczestnictwo w zajęciach z religii lub etyki.
4. Rezygnację z zajęć wychowania do życia w rodzinie uczeń i jego rodzice zgłaszają po zebraniu informacyjnym dotyczącym organizacji zajęć WDŻ (początek roku szkolnego).

### **§ 7. KRYTERIA REKRUTACJI**

1. O przyjęciu kandydata do klasy pierwszej V LO decyduje uzyskana przez niego lokata na liście kandydatów (suma punktów uzyskana w wyniku postępowania

rekrutacyjno-kwalifikacyjnego prowadzonego z wykorzystaniem systemu elektronicznego wspomaganie rekrutacji).

2. Laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, których program obejmuje w całości lub poszerza treści podstawy programowej co najmniej jednego przedmiotu, przyjmowani są do szkoły w pierwszej kolejności, jeżeli posiadają świadectwo ukończenia gimnazjum.
3. Pierwszeństwo w przyjęciu do liceum w przypadku równorzędnej liczby punktów uzyskanych w wyniku postępowania rekrutacyjno-kwalifikacyjnego mają kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
4. W sytuacji, w której po wyczerpaniu wyżej wymienionych preferencji, nadal pozostają uczniowie z taką samą liczbą punktów, ostateczną decyzję podejmuje Szkolna Komisja Rekrutacyjno-Kwalifikacyjna na podstawie obowiązujących przepisów.
5. O przyjęciu do szkoły kandydata powracającego z zagranicy decyduje Dyrektor V LO.
6. We wszystkich przypadkach nieobjętych niniejszymi postanowieniami decyzję podejmuje Szkolna Komisja Rekrutacyjno-Kwalifikacyjna na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
7. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania przez kandydata w postępowaniu rekrutacyjnokwalifikacyjnym wynosi **200 punktów**.
8. Na powyższą liczbę punktów składają się:
  - a. **100 punktów** – liczba punktów możliwych do uzyskania za egzamin gimnazjalny. Szczegółowe wyniki egzaminu wyrażone w skali procentowej dla zadań z zakresu:
    - języka polskiego,
    - historii i wiedzy o społeczeństwie,
    - matematyki,
    - przedmiotów przyrodniczych: geografii, biologii, chemii, fizyki,
    - języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym,
    - należy wynik procentowy z zakresu przeliczać na punkty przyjmując współczynnik 0,2 (np. uczeń uzyskał z matematyki wynik – 70%,  $70 \times 0,2 = 14$  punktów w rekrutacji);
  - b. **100 punktów** – liczba punktów możliwych do uzyskania za oceny uzyskane na świadectwie ukończenia gimnazjum z języka polskiego i trzech obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz za inne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie.
  - c. **Oceny z przedmiotów**, uzyskane na świadectwie ukończenia gimnazjum, **brane pod uwagę przy ustalaniu punktacji** w poszczególnych typach klas:
    - klasa **IA społeczna**: język polski, matematyka, historia, geografia
    - klasa **IB matematyczno-fizyczna**: język polski, matematyka, fizyka, chemia
    - klasa **IC chemiczno-fizyczna**: język polski, matematyka, fizyka, chemia
    - klasy **ID biologiczno-chemiczna**: język polski, matematyka, biologia, chemia
    - klasa **IE matematyczno-geograficzna**: język polski, matematyka, geografia, fizyka
  - d. Punkty za stopnie uzyskane na świadectwie gimnazjalnym z języka polskiego i trzech obowiązkowych zajęć edukacyjnych przelicza się na punkty w następujący sposób:

Stopień	Liczba punktów
celujący	<b>18</b>
bardzo dobry	<b>17</b>
dobry	<b>14</b>
dostateczny	<b>8</b>
dopuszczający	<b>2</b>

9. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki, historii, wiedzy o społeczeństwie, biologii, chemii, fizyki, geografii i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, przy czym za uzyskanie z:
- a. **języka polskiego i matematyki** oceny wyrażonej w stopniu:
    - celującym – przyznaje się po 20 punktów,
    - bardzo dobrym – przyznaje się po 18 punktów,
    - dobrym – przyznaje się po 13 punktów,
    - dostatecznym – przyznaje się po 8 punktów,
    - dopuszczającym – przyznaje się po 2 punkty;
  - b. **historii i wiedzy o społeczeństwie** oceny wyrażonej w stopniu:
    - celującym – przyznaje się po 20 punktów,
    - bardzo dobrym – przyznaje się po 18 punktów,
    - dobrym – przyznaje się po 13 punktów,
    - dostatecznym – przyznaje się po 8 punktów,
    - dopuszczającym – przyznaje się po 2 punktyoraz liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu punktów z tych zajęć edukacyjnych dzieli się przez 2;
  - c. **biologii, chemii, fizyki i geografii** oceny wyrażonej w stopniu:
    - celującym – przyznaje się po 20 punktów,
    - bardzo dobrym – przyznaje się po 18 punktów,
    - dobrym – przyznaje się po 13 punktów,
    - dostatecznym – przyznaje się po 8 punktów,
    - dopuszczającym – przyznaje się po 2 punktyoraz liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu punktów z tych zajęć edukacyjnych dzieli się przez 4;
  - d. **języka obcego nowożytnego** oceny wyrażonej w stopniu:
    - celującym – przyznaje się 20 punktów,
    - bardzo dobrym – przyznaje się 18 punktów,
    - dobrym – przyznaje się 13 punktów,
    - dostatecznym – przyznaje się 8 punktów,
    - dopuszczającym – przyznaje się 2 punkty.
10. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego zakresu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego lub danej części egzaminu gimnazjalnego, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy, przelicza się na punkty, w sposób określony w ust. 1, oceny wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum z zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany dany zakres odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego lub dana część egzaminu gimnazjalnego, których dotyczy zwolnienie.
11. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego z języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym, na podstawie art. 44zz ust. 2 ustawy, przelicza się na punkty ocenę z języka obcego nowożytnego wymienioną na świadectwie ukończenia gimnazjum, przy czym za uzyskanie oceny wyrażonej w stopniu:
  - celującym – przyznaje się 20 punktów,
  - bardzo dobrym – przyznaje się 18 punktów,
  - dobrym – przyznaje się 13 punktów,
  - dostatecznym – przyznaje się 8 punktów,

dopuszczającym – przyznaje się 2 punkty.

Sposób przeliczania na punkty osiągnięć ucznia wymienionych na świadectwie ukończenia gimnazjum za:

<b>a. uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponad wojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień</b>	<b>Liczba punktów</b>
tytułu finalisty konkursu przedmiotowego	<b>10</b>
tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	<b>7</b>
tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	<b>5</b>
<b>b. uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 32a ust. 4 i art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy</b>	<b>Liczba punktów</b>
tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	<b>10</b>
tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	<b>4</b>
tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	<b>3</b>
<b>c. uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty</b>	<b>Liczba punktów</b>
dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego	<b>10</b>
dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	<b>7</b>
dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	<b>5</b>
tytułu finalisty konkursu przedmiotowego	<b>7</b>
tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	<b>5</b>
tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	<b>3</b>
<b>d. uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 32a ust. 4 i art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy</b>	<b>Liczba punktów</b>
dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	<b>10</b>
dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	<b>7</b>
dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	<b>5</b>
tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	<b>7</b>
tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	<b>3</b>
tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	<b>2</b>



e. uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w tabeli powyżej, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:	Liczba punktów
międzynarodowym	4
krajowym	3
wojewódzkim	2
powiatowym	1

11. W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, **maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.**
12. **3 punkty** – za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, o których mowa w art. 20f ust. 2 pkt 4 lit b, art. 20h ust.6 pkt 5 lit. B i art. 20j ust. 2 pkt 5 lit. b.
13. **7 punktów** – za świadectwo **ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem.**
14. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych **na pierwszym etapie** postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
15. W przypadku uzyskania równorzędnych wyników punktowych **na drugim etapie postępowania** rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria mające jednakową wartość:

Kryterium pierwszeństwa	Dokumenty potwierdzające (składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii lub w innej postaci urzędowo poświadczonej na podstawie art. 76a k.p.a)
a) wielodzietność rodziny kandydata (oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci)	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata
a) niepełnosprawność kandydata; b) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata; c) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata; d) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, ze zm.)
e) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub aktu zgonu oraz oświadczenia o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.
f) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, ze zm.)

16. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata.
17. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem, o którym mowa w ust. 16
18. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.

- 19.** Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora V LO odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
- 20.** Dyrektor V LO rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej, o którym mowa w ust. 19, w terminie 7 dni od dnia odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora V LO służy skarga do sądu administracyjnego.

Podstawa prawna: art. 149 ust. 4, art. 155 ust. 4, art. 165 ust. 3, art. 187 ust. 4 ustawy z dn. 14 grudnia 2016r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r. poz. 60) i art. 158 ust. 6-9 ustawy z dn. 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r. poz. 59).