

**REGULAMIN REKRUTACJI  
DO V LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO  
IM. KSIĘCIA JÓZEFA PONIATOWSKIEGO W WARSZAWIE  
W ROKU SZKOLNYM 2022/2023**

**§ 1. PODSTAWA PRAWNA**

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082);
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dn. 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz. U. z 2019r., poz. 1737);
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020 poz. 1394 z późn. zm.);
4. Zarządzenie Nr 3 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 28 stycznia 2022 r. w sprawie ustalenia terminów rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych, branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych i szkół dla dorosłych na rok szkolny 2022/2023



## § 2. ZASADY OGÓLNE

1. Rekrutacja do V Liceum Ogólnokształcącego im. Księcia Józefa Poniatowskiego w Warszawie, zwanego dalej V LO, prowadzona jest z wykorzystaniem elektronicznego systemu wspomagającego rekrutację uczniów do szkół ponadpodstawowych w Warszawie zwanego dalej systemem.
2. W systemie, na etapie składania wniosków, kandydat określa swoje preferencje odnośnie szkoły i oddziału mając na uwadze języki obce wyszczególnione w ofercie edukacyjnej danego oddziału w roku szkolnym 2022/2023.
3. W systemie, na etapie składania dokumentów, kandydat może wskazać więcej niż jeden oddział w V LO.
4. W terminach przewidzianych regulaminem rekrutacji kandydaci, dla których V LO jest szkołą pierwszego wyboru, składają wydrukowane z systemu wnioski, stanowiące podstawę utworzenia bazy kandydatów oraz inne, niezbędne, określone w Ustawie dokumenty.
5. Wygenerowane w systemie wnioski składane do V LO muszą być podpisane przez co najmniej jednego rodzica/opiekuna prawnego kandydata.
6. Kandydat ubiegający się o przyjęcie do V LO, posługuje się kopiami świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły, do której uczęszczał.
7. W procesie rekrutacji kandydat zostaje przydzielony tylko do jednego oddziału w V LO.
8. Jeżeli kandydat uzyskał liczbę punktów uprawniającą go do przyjęcia do więcej niż jednego oddziału – zostaje on przydzielony do oddziału o najwyższym priorytecie określonym w systemie (pierwsza preferencja).
9. Warunkiem przyjęcia do V LO zakwalifikowanego przez system kandydata jest złożenie pisemnego potwierdzenia woli podjęcia nauki oraz oryginału świadectwa i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, a w przypadku laureatów konkursów przedmiotowych także oryginału zaświadczenia o tytule laureata.
10. W procesie rekrutacji, po zakwalifikowaniu do oddziału, na etapie składania pisemnego potwierdzenia woli podjęcia nauki, kandydat wypełnia kwestionariusz rekrutacyjny (umieszczony na stronie internetowej szkoły: [www.vlo.edu.pl](http://www.vlo.edu.pl)), w którym określa swoją preferencje odnośnie nauczania drugiego języka obcego oraz uczestnictwa w zajęciach religii/etyki.
11. Kandydaci zostają przydzieleni do nauki drugiego języka obcego w oparciu o przedstawione w kwestionariuszu preferencje.
12. Preferencje dotyczące nauki drugiego języka obcego rozpatrywane są zgodnie z liczbą uzyskanych punktów rekrutacyjnych (od największej do najmniejszej).
13. V LO nie gwarantuje organizacji nauki drugiego języka obcego w oparciu o przedstawione w kwestionariuszu preferencje – w przypadku braku możliwości organizacyjnych szkoły (np. przekroczenie liczby uczniów w grupie językowej) kandydat zostanie przypisany do grupy innego języka obcego wyszczególnionego w ofercie edukacyjnej danego oddziału, w roku szkolnym 2022/2023.
14. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego (wnioski, poświadczane kopie świadectwa/ wyniku egzaminu ósmoklasisty) przechowywane są przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora V LO została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem. Złożone w postępowaniu rekrutacyjnym dokumenty nie są zwracane po zakończeniu etapu składania dokumentów.



### § 3. KOMISJA REKRUTACYJNA

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klas pierwszych, dyrektor V LO powołuje szkolną komisję rekrutacyjną, wyznacza jej przewodniczącego i jej członków.
2. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy weryfikacja spełniania przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Dyrektor V LO umożliwi przewodniczącemu szkolnej komisji rekrutacyjnej oraz jej członkom zapoznanie się z wnioskami o przyjęcie do szkoły i załączonymi do nich dokumentami oraz po zasięgnięciu opinii z przewodniczącego ustala dni i godziny posiedzeń komisji.
4. Posiedzenia szkolnej komisji rekrutacyjnej zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji.
5. Osoby wchodzące w skład szkolnej komisji rekrutacyjnej zobowiązane są do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzeń komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników V LO.
6. Protokoły postępowania rekrutacyjnego zawierają w szczególności: datę posiedzenia komisji rekrutacyjnej, imiona i nazwiska przewodniczącego oraz członków komisji obecnych na posiedzeniu, a także informacje o podjętych czynnościach lub rozstrzygnięciach. Protokół podpisuje przewodniczący i członkowie komisji rekrutacyjnej.

### § 4. WYMAGANE DOKUMENTY W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM

1. Wniosek rekrutacyjny (podanie o przyjęcie do szkoły), będące wydrukiem wygenerowanym przez system ze strony internetowego wspomaganie rekrutacji, potwierdzone własnoręcznym podpisem kandydata i co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna.
2. Kopia świadectwa ukończenia szkoły podstawowej poświadczona za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły podstawowej.
3. Kopia zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty poświadczona za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły podstawowej.
4. Zaświadczenia o osiągnięciach ucznia wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, które umożliwią skorzystanie z dodatkowych uprawnień.
5. Kandydaci umieszczeni na listach osób zakwalifikowanych do przyjęcia składają oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej, oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, kwestionariusz rekrutacyjny (do pobrania ze strony szkoły: [www.vlo.edu.pl](http://www.vlo.edu.pl)), kartę zdrowia (jeśli była wydana) oraz trzy fotografie podpisane imieniem, nazwiskiem i numerem klasy potwierdzając tym samym wolę podjęcia nauki w V LO.
6. Laureaci konkursów przedmiotowych oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych składają oryginał dokumentu, potwierdzający uzyskany tytuł.



**§ 5. TERMINARZ REKRUTACJI  
POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE**

**Harmonogram działań UCZNIĄ SZKOŁY PODSTAWOWEJ**  
w ramach elektronicznej rekrutacji na rok szkolny 2022/2023  
do liceów ogólnokształcących, techników i branżowych szkół I stopnia prowadzonych  
przez m.st. Warszawę

REKRUTACJA ZASADNICZA	Termin
<p><b>Podgląd oferty edukacyjnej</b> Publikacja oferty edukacyjnej szkół w elektronicznym systemie rekrutacji pod adresem: <a href="https://warszawa.edu.com.pl">https://warszawa.edu.com.pl</a></p>	<b>od 29 kwietnia</b>
<p><b><u>Składanie wniosków o przyjęcie do szkół:</u></b></p> <p><b>1a.</b> Uczniowie klas ósmych warszawskich publicznych szkół podstawowych logują się do systemu, korzystając z zakładki „Zaloguj się” oraz wprowadzając login i hasło, uzyskane w macierzystych szkołach.</p> <p><b>1b.</b> Uczniowie klas ósmych szkół podstawowych: niepublicznych, artystycznych, spoza Warszawy <b>samodzielnie</b> zakładają konta w systemie, korzystając z zakładki „Zgłoś kandydaturę” i wprowadzając PESEL.</p> <p><b>2. Kandydaci</b> wypełniają wniosek w systemie. Mogą wskazać <b>dowolną liczbę szkół</b> prowadzonych przez m.st. Warszawę, a w nich dowolną liczbę oddziałów. Ich listę układają w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.</p> <p><b>3.</b> Kandydaci składają wydrukowany i podpisany przez co najmniej jednego rodzica/opiekuna prawnego wniosek oraz dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym w <b>szkole pierwszego wyboru osobiście lub elektronicznie</b>.</p> <p><b>Uwaga:</b> Kandydaci, którzy we wniosku na liście preferencji wskażą oddziały wstępne, dwujęzyczne, międzynarodowe, sportowe, mistrzostwa sportowego przygotowania wojskowego lub oddziały wymagające szczególnych indywidualnych predyspozycji (niezależnie od kolejności na liście) składają wniosek w szkole pierwszego wyboru <b>do 30 maja br.</b></p>	<b>od 16 maja do 20 czerwca do godz. 15.00</b>
<p><b><u>Składanie wniosków o przyjęcie do oddziałów</u></b> wstępnych, dwujęzycznych, międzynarodowych, sportowych, mistrzostwa sportowego, przygotowania wojskowego oraz oddziałów wymagających indywidualnych predyspozycji.</p>	<b>od 16 maja do 30 maja do godz. 15.00</b>



<p><b>Sprawdzian kompetencji językowych do oddziałów dwujęzycznych/międzynarodowych</b> Kandydaci przystępują do sprawdzianu dla danego języka w szkole, która prowadzi taki oddział i została umieszczona najwyżej na liście preferencji. <b>Godzina przeprowadzenia sprawdzianu znajduje się na stronie danej szkoły.</b></p>	<p>jęz. hiszpański - 2 czerwca jęz. angielski - 3 czerwca jęz. francuski - 7 czerwca jęz. niemiecki - 8 czerwca</p>
<p><b>Sprawdzian predyspozycji językowych do klas wstępnych</b> Kandydaci przystępują do sprawdzianu w szkole umieszczonej najwyżej na liście preferencji, która prowadzi taki oddział. <b>Godzina przeprowadzenia sprawdzianu znajduje się na stronie danej szkoły.</b></p>	<p>9 czerwca</p>
<p><b>Próba sprawności fizycznej do oddziałów sportowych/mistrzostwa sportowego/przygotowania wojskowego</b> Kandydaci przystępują do próby sprawności fizycznej. Dokładne terminy znajdują się na stronie danej szkoły, która prowadzi takie oddziały.</p>	<p>od 31 maja do 13 czerwca termin ustala dyrektor szkoły</p>
<p><b>Sprawdzian uzdolnień kierunkowych do oddziałów wymagających szczególnych indywidualnych predyspozycji kierunkowych</b> Dokładne terminy znajdują się na stronie danej szkoły, która prowadzi takie oddziały.</p>	<p>od 31 maja do 13 czerwca termin ustala dyrektor szkoły</p>
<p><b>Wyniki sprawdzianów kompetencji językowych, predyspozycji językowych, uzdolnień kierunkowych oraz prób sprawności fizycznej</b> Listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki sprawdzianów zostaną ogłoszone w szkole, w której kandydat do nich przystąpił (wyniki dostępne będą również w systemie rekrutacji).</p>	<p>do 15 czerwca</p>
<p><b>Kandydaci do szkół prowadzących kształcenie w zawodach</b> otrzymują ze szkoły skierowanie na badania do lekarza medycyny pracy w celu uzyskania zaświadczenia o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu (wykaz przychodni zostanie opublikowany na stronie internetowej Biura Edukacji: <a href="http://edukacja.um.warszawa.pl">edukacja.um.warszawa.pl</a>).</p>	<p>od 16 maja do 25 lipca</p>
<p><b>Drugi termin na przeprowadzenie sprawdzianów kompetencji językowych, predyspozycji językowych, prób sprawności fizycznej, uzdolnień kierunkowych</b> Jest on przeznaczony dla kandydatów, którzy z przyczyn niezależnych nie przystąpili do nich w pierwszym terminie, pod warunkiem, że te oddziały zostały wskazane we wniosku złożonym do 30 maja br. Terminy sprawdzianów znajdują się na stronie danej szkoły.</p>	<p>do 7 lipca termin ustala dyrektor szkoły</p>
<p><b>Wyniki sprawdzianów kompetencji językowych, predyspozycji językowych, uzdolnień kierunkowych oraz prób sprawności fizycznej przeprowadzonych w drugim terminie.</b> Listy osób, które uzyskały pozytywne wyniki, zostaną ogłoszone w szkole, w której kandydat do nich przystąpił.</p>	<p>do 8 lipca</p>
<p><b>Wprowadzanie osiągnięć</b> Uczniowie ósmych klas szkół podstawowych: <b>niepublicznych, artystycznych, spoza Warszawy</b>, samodzielnie wprowadzają do systemu oceny ze świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz informacje o innych osiągnięciach <b>odnotowanych na świadectwie</b>. Osiągnięcia uczniów warszawskich publicznych szkół wprowadzają ich macierzyste szkoły.</p>	<p>od 24 czerwca do 13 lipca do godz. 14.00</p>



<p><b>Podgląd wprowadzonych przez szkoły podstawowe osiągnięć, odnotowanych na świadectwie.</b></p>	<p><b>23 czerwca do godz. 15.00</b></p>
<p><b>Składanie świadectw ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczeń o wynikach egzaminu ósmoklasisty</b></p> <p><b>Kandydaci składają <u>w szkole pierwszego wyboru</u>:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kopię świadectwa ukończenia szkoły podstawowej,</li> <li>- kopię zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty,</li> <li>- kopie innych wymaganych dokumentów.</li> </ul> <p>Kopie muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły podstawowej, którą kandydat ukończył. <b>Kopie dokumentów mogą być składane osobiście lub elektronicznie na adres mailowy podany przez szkołę.</b></p>	<p><b>od 24 czerwca do 13 lipca do godz. 15.00</b></p>
<p><b>Możliwość zmiany decyzji dotyczącej wyboru szkół i oddziałów:</b></p> <p>W celu wprowadzenia zmian we wniosku należy udać się do szkoły pierwszego wyboru z jednym z rodziców/opiekunów prawnych lub skontaktować się ze szkołą, aby zwrócić się do komisji o anulowanie złożonego wniosku, wprowadzić do systemu nowe informacje, wydrukować i podpisać nowy wniosek oraz złożyć go osobiście lub elektronicznie wraz z wymaganymi dokumentami w nowej szkole pierwszego wyboru.</p>	<p><b>od 24 czerwca do 13 lipca do godz. 15.00</b></p>
<p><b>Listy zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych</b></p> <p>Komisje rekrutacyjne podają do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.</p>	<p><b>20 lipca godz. 14.00</b></p>
<p><b>Potwierdzanie woli przyjęcia</b></p> <p>Kandydaci potwierdzają wolę podjęcia nauki w szkole, do której zostali zakwalifikowani, poprzez złożenie <b>oryginałów</b>: świadectwa ukończenia szkoły podstawowej, zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty i zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.</p> <p><b>Uwaga!</b> Jeśli kandydat nie złoży oryginałów dokumentów we wskazanym terminie, nie zostanie przyjęty do szkoły. W przypadku braku możliwości złożenia zaświadczenia lekarskiego,</p>	<p><b>od 21 lipca do 27 lipca do godz. 15.00</b></p>
<p>rodzic/opiekun prawny kandydata informuje o tym dyrektora szkoły w terminie nie późniejszym niż 3 dni przed terminem opublikowania list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, wskazując przyczynę niedotrzymania terminu.</p>	
<p><b>Listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych</b></p> <p>Komisje rekrutacyjne podają do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.</p>	<p><b>28 lipca do godz. 14.00</b></p>



**REKRUTACJA UZUPEŁNIAJĄCA** (odbywa się bez użycia elektronicznego systemu wspomagania rekrutacji)**Składanie wniosków o przyjęcie na wolne miejsca**

W rekrutacji uzupełniającej kandydaci **nie wypełniają** wniosku o przyjęcie w systemie elektronicznym. Składają go **bezpośrednio** w wybranej przez siebie szkole dysponującej wolnymi miejscami **lub elektronicznie** (formę określa dana szkoła). Do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.

**od 1 sierpnia  
do 3 sierpnia do godz. 15.00**

**Kandydaci do szkół prowadzących kształcenie w zawodach** otrzymują ze szkoły skierowanie na badania do lekarza medycyny pracy w celu uzyskania zaświadczenia o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.

**od 1 sierpnia do 12 sierpnia**

**Sprawdziany kompetencji językowych, predyspozycji językowych, prób sprawności fizycznej, uzdolnień kierunkowych**

(dotyczy kandydatów, którzy nie przystąpili do nich w rekrutacji zasadniczej).

**od 4 sierpnia do 8 sierpnia  
termin ustala dyrektor szkoły**

**Wyniki sprawdzianów kompetencji językowych, predyspozycji językowych, uzdolnień kierunkowych/kompetencji językowych oraz prób sprawności fizycznej**

Listy osób, które uzyskały pozytywne wyniki sprawdzianów, zostaną ogłoszone w tej szkole szkołach, w której kandydat przystąpił do sprawdzianu.

**do 11 sierpnia**

**Listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych**

Komisje rekrutacyjne podają do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.

**12 sierpnia**

**Potwierdzenie woli przyjęcia**

Kandydaci potwierdzają wolę podjęcia nauki w szkole, do której zostali zakwalifikowani poprzez złożenie oryginałów: świadectwa ukończenia szkoły podstawowej, zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty i zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.

**od 16 sierpnia do 18 sierpnia do  
godz. 15.00**

**Listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych**

Komisje rekrutacyjne podają do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.

**19 sierpnia do godz. 14.00**



**§ 6. OFERTA EDUKACYJNA V LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO  
IM. KSIĘCIA JÓZEFA PONIATOWSKIEGO W WARSZAWIE**

**W roku szkolnym 2022/2023 V Liceum Ogólnokształcące w Warszawie  
otwiera następujące klasy:**

**1A (prawna):**

*przedmioty rozszerzone:* język polski, wiedza o społeczeństwie, geografia

*nauczane języki obce:*

I: język angielski – kontynuacja

II: język francuski – od podstaw lub język hiszpański – kontynuacja

*przedmioty punktowane w procesie rekrutacji:*

język polski, matematyka, wiedza o społeczeństwie, geografia

**1B (matematyczno-fizyczna):**

*przedmioty rozszerzone:* matematyka, fizyka

*nauczane języki obce:*

I: język angielski – kontynuacja

II: język francuski – od podstaw lub język niemiecki – kontynuacja

*przedmioty punktowane w procesie rekrutacji:* język polski, matematyka, fizyka, informatyka

**1C (chemiczno-fizyczna):**

*przedmioty rozszerzone:* matematyka, fizyka, chemia

*nauczane języki obce:*

I: język angielski – kontynuacja

II: język hiszpański – od podstaw lub język niemiecki – kontynuacja

*przedmioty punktowane w procesie rekrutacji:* język polski, matematyka, fizyka, chemia

**1D (biologiczno-chemiczna):**

*przedmioty rozszerzone:* matematyka, biologia, chemia

*nauczane języki obce:*

I. język angielski – kontynuacja

II. język niemiecki – od podstaw lub język niemiecki – kontynuacja

*przedmioty punktowane w procesie rekrutacji:* język polski, matematyka, biologia, chemia





**1E (matematyczno-geograficzna):**

*przedmioty rozszerzone:* matematyka, geografia

*nauczane języki obce:*

I. język angielski – kontynuacja

II. język francuski – od podstaw lub język niemiecki – kontynuacja

*przedmioty punktowane w procesie rekrutacji:*

język polski, język angielski, matematyka, geografia

**1F (matematyczno-fizyczna):**

*przedmioty rozszerzone:* matematyka, fizyka

*nauczane języki obce:*

I: język angielski – kontynuacja

II: język hiszpański – od podstaw lub język niemiecki – kontynuacja

*przedmioty punktowane w procesie rekrutacji:* język polski, matematyka, fizyka, informatyka



## § 7. KRYTERIA REKRUTACJI

1. O przyjęciu kandydata do klasy pierwszej V LO decyduje uzyskana przez niego lokata na liście kandydatów (suma punktów uzyskana w wyniku postępowania rekrutacyjnego prowadzonego z wykorzystaniem systemu elektronicznego wspomaganie rekrutacji).
2. Laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, których program obejmuje w całości lub poszerza treści podstawy programowej co najmniej jednego przedmiotu, przyjmowani są do szkoły w pierwszej kolejności, jeżeli posiadają świadectwo ukończenia szkoły podstawowej.
3. W przypadku równej liczby punktów uzyskanych w wyniku postępowania rekrutacyjnego pierwszeństwo w przyjęciu do liceum mają kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, posiadający opinię publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej.
4. W sytuacji, w której po wyczerpaniu wyżej wymienionych preferencji, nadal pozostają uczniowie z taką samą liczbą punktów, ostateczną decyzję podejmuje dyrektor V LO po zasięgnięciu opinii przewodniczącego szkolnej komisji rekrutacyjnej.
5. O przyjęciu do szkoły kandydata powracającego z zagranicy decyduje dyrektor V LO.
6. We wszystkich przypadkach nieobjętych niniejszymi postanowieniami decyzję podejmuje dyrektor V LO po zasięgnięciu opinii przewodniczącego szkolnej komisji rekrutacyjnej, na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
7. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania przez kandydata w postępowaniu rekrutacyjnym wynosi **200**.

Na powyższą liczbę składa się:

- a. **100 punktów** – maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w egzaminie ósmoklasisty.

Szczegółowe wyniki egzaminu wyrażone w skali procentowej dla zadań z zakresu:

- języka polskiego,
- matematyki,
- języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym,

*Wynik procentowy z zakresu języka polskiego i matematyki należy przeliczać na punkty przyjmując współczynnik 0,35; wynik procentowy z języka obcego nowożytnego należy przeliczyć na punkty przyjmując współczynnik 0,3 (np. kandydat uzyskał z matematyki wynik – 70%,  $70 \times 0,35 = 24,5$  punktów w rekrutacji).*



- b. **100 punktów** – liczba punktów możliwych do uzyskania za oceny wpisane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z języka polskiego i trzech obowiązkowych zajęć edukacyjnych wymaganych w procesie rekrutacyjnym do danej klasy oraz za inne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie.

*Punkty za stopnie uzyskane na świadectwie po szkole podstawowej z języka polskiego i trzech obowiązkowych zajęć edukacyjnych przelicza się na punkty w następujący sposób:*

<i>Stopień</i>	<i>Liczba punktów</i>
<i>celujący</i>	<b>18</b>
<i>bardzo dobry</i>	<b>17</b>
<i>dobry</i>	<b>14</b>
<i>dostateczny</i>	<b>8</b>
<i>dopuszczający</i>	<b>2</b>

- c. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki, języka obcego nowożytnego, przy czym za uzyskanie z:

1. **języka polskiego i matematyki** oceny wyrażonej w stopniu:

- celującym – przyznaje się po 35 punktów,
- bardzo dobrym – przyznaje się po 30 punktów,
- dobrym – przyznaje się po 25 punktów,
- dostatecznym – przyznaje się po 15 punktów,
- dopuszczającym – przyznaje się po 10 punktów;

2. **języka obcego nowożytnego** oceny wyrażonej w stopniu:

- celującym – przyznaje się 30 punktów,
- bardzo dobrym – przyznaje się 25 punktów,
- dobrym – przyznaje się 20 punktów,
- dostatecznym – przyznaje się 10 punktów,
- dopuszczającym – przyznaje się 5 punktów.



**Sposób przeliczania na punkty osiągnięć ucznia wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej za:**

<b>a. uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień</b>	<b>Liczba punktów</b>
tytułu finalisty konkursu przedmiotowego	<b>10</b>
tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	<b>7</b>
tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	<b>5</b>

<b>b. uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim</b>	<b>Liczba punktów</b>
tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	<b>10</b>
tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	<b>4</b>
tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	<b>3</b>

<b>c. uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty</b>	<b>Liczba punktów</b>
dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego	<b>10</b>
dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	<b>7</b>
dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	<b>5</b>
tytułu finalisty konkursu przedmiotowego	<b>7</b>
tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	<b>5</b>
tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	<b>3</b>



d. uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim	Liczba punktów
dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	10
dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	7
dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	5
tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	7
tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	3
tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	2
e. uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w tabeli powyżej, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:	Liczba punktów
międzynarodowym	4
krajowym	3
wojewódzkim	2
powiatowym	1

8. W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, **maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18.**
9. **3 punkty** – za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu



10. **7 punktów** – za świadectwo **ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem**.
11. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w **pierwszym etapie** postępowania rekrutacyjnego, w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej.
12. W przypadku uzyskania równorzędnych wyników punktowych w **drugim etapie postępowania** rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria mające jednakową wartość:

Kryterium pierwszeństwa	Dokumenty potwierdzające
	(składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii lub w innej postaci urzędowo poświadczonej)
a) wielodzietność rodziny kandydata (oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci)	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata
a) niepełnosprawność kandydata; b) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata; c) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata; d) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych
e) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub aktu zgonu oraz oświadczenia o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.
f) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej

13. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do dyrektora V LO z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata.
14. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem, o którym mowa w pkt. 13.
15. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
16. Na rozstrzygnięcie dyrektora V LO służy skarga do sądu administracyjnego.

